



## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości poniżej 30.000 EURO /art. 4, pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)/.

### 1. Zamawiający:

Gmina Kruszyzna  
ul. Kmicica 5, 42-282 Kruszyzna  
tel. 34 320 20 03, fax. 34 320 20 54  
e-mail: ug@kruszyna.pl  
NIP: 949-21-67-011, Regon: 151398050

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja działań na stanowisku Kierownika projektu „Rozwój wiedzy i umiejętności uczniów w zakresie kompetencji kluczowych w Gminie Kruszyzna”

Przedmiot zamówienia to usługa zarządzania projektem innym niż roboty budowlane.  
Szczegółowy przedmiot świadczonej usługi :

- 1) przejęcie odpowiedzialności za całość realizacji projektu, w szczególności zarządzanie przedsięwzięciami we wszystkich jego etapach;
- 2) nadzór nad zgodnością prowadzonych działań z postanowieniami zawartymi we wniosku o dofinansowanie, w tym z budżetem i harmonogramem;
- 3) koordynowanie działań projektowych, w tym merytorycznych i logistycznych;
- 4) kierowanie wykonaniem projektu;
- 5) nadzorowanie bieżących postępów w realizacji projektu;
- 6) nadzorowanie pracy personelu wykonawcy oddelegowanego do realizacji zamówienia oraz osób trzecich zaangażowanych w projekcie;
- 7) utrzymanie stałych kontaktów z opiekunami projektu w IP;
- 8) współpraca z firmą edukacyjno-szkoleniową/osobami realizującymi usługę edukacyjno-szkoleniową (nauczycielami);
- 9) nadzorowanie przebiegu zajęć dodatkowych i szkoleń dla nauczycieli, w tym nad jakością materiałów dydaktycznych;
- 10) nadzór nad wydatkowaniem środków w projekcie, w tym dokonywanie zakupów wg wskazań Zamawiającego – Zamawiający będzie uczestniczyć każdorazowo w opisie przedmiotu zamówienia/przedmiotu zakupu.
- 11) nadzór nad monitoringiem i ewaluacją projektu;
- 12) nadzór nad wydatkowaniem środków w projekcie;
- 13) odpowiedzialność za rekrutację i przygotowanie dokumentów rekrutacyjnych;
- 14) opracowanie regulaminu projektu;
- 15) sporządzanie wniosków o płatność w systemie LSI;
- 16) wprowadzanie bazy personelu oraz PEFS;
- 17) współpraca przy sporządzaniu dokumentacji sprawozdawczej projektu;
- 18) przestrzeganie procedur i instrukcji związanych z realizacją projektu;
- 19) każdorazowe poddawanie się kontroli na wezwania instytucji (organów) kontrolnych;



**3. Termin realizacji zamówienia** – od dnia podpisania umowy do 31.03.2018 r. Ze względu na opóźnienia w realizacji projektu, termin zakończenia umowy może ulec zmianie. Maksymalny termin – 30.06.2018 r. Zmiana terminu realizacji zamówienia nie powoduje zwiększenia wysokości wynagrodzenia.

#### **4. Wymagania stawiane Wykonawcy**

- 1) Wykształcenie – wyższe magisterskie;
- 2) Posiadanie doświadczenia na stanowisku kierownika (koordynatora) projektu w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – min. 12 miesięcy w ciągu ostatnich pięciu lat.
- 3) Przeszkolenie z zakresu równości płci.

#### **5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

#### **6. Dodatkowe informacje:**

- 1) Cena oferty (Wartość wynagrodzenia brutto) powinna być podana w wysokości obejmującej cały przedmiot zamówienia, tj. świadczenie usług do dnia 31.03.2018
- 2) Wypłata za świadczone usługi następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie wystawionych faktur (rachunków) do końca realizacji projektu
- 3) Firmy w formularzu oferty podają cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia.
- 4) W przypadku osób fizycznych należy podać tzw. cenę brutto tj. obejmującą wynagrodzenie płacone Wykonawcy przez Zamawiającego oraz koszty ponoszone przez Zamawiającego od tego wynagrodzenia na rzecz ZUS tj: składka emerytalna – 9,76%, składka rentowa – 6,5%, składka wypadkowa – 0,84%, Fundusz Pracy – 2,45%
- 5) W przypadku zmiany stawek opłat na rzecz ZUS od wynagrodzenia, cena brutto pozostanie na niezmiennym poziomie.
- 6) Szczegółowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy, będący załącznikiem do niniejszego zapytania.

#### **7. Wykluczenie**

1. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) Uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
  - 2) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
  - 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.





- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku. przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykluczeniu podlega oferta nie spełniająca warunków określonych w pkt. 4.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 8. Przygotowanie oferty:

### 1. Oferta powinna zawierać:

- a) Wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik nr 1)
- b) Dokumenty poświadczające spełnienie wymagań stawianych Wykonawcy zawarte w pkt. 4 niniejszego zapytania (w przypadku kserokopii – poświadczone za zgodność)
- c) Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym (Załącznik nr 2)
2. Oferta winna być złożona na ponumerowanych stronach w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Zapytanie ofertowe – Kierownik Projektu”
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności
5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski

## 9. Odrzucenie ofert:

1. Oferty zawierające błędy w obliczeniu ceny zostaną odrzucone
2. Oferty niekompletne, nie zawierające wszystkich wymaganych dokumentów tj. nie odpowiadające treści zapytania zostaną odrzucone.

**10. Termin oraz miejsce składania ofert** – oferty należy składać pocztą lub osobiście w pokoju nr 1 (biuro podawcze) Urzędu Gminy w Kruszyńcu, przy ulicy Kmicica 5, 42-282 Kruszyńca w terminie do dnia 11 lipca 2017 r. do godz. 15:30.

**11. Termin otwarcia i oceny ofert** – otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego, ocena ofert nastąpi 12 lipca 2017 r. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani faksem, e-mailem lub pisemnie pocztą oraz na stronie internetowej. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wprowadzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Kruszyńca nr 48/2014 z dnia 17.04.2014 r. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.

## 12. Osoba uprawniona do porozumienia się z Wykonawcami:

Ewelina Kokot – pokój nr 17, tel. 34 320 20 03 wew. 29 e-mail: [skarbnik@kruszyńca.pl](mailto:skarbnik@kruszyńca.pl)

## 13. Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:

Termin ogłoszenia wyników: do 14 dni od terminu składania ofert.

Termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą: w ciągu 14 dni od wybrania oferty w Urzędzie Gminy Kruszyńca ul. Kmicica 5 Kruszyńca

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym
3. Projekt umowy

WÓJT  
mgr inż. Jadwiga Zawadzka